**Муниципальная учреждение Управление образования**

**Миллеровского района**

**Муниципальная бюджетная дошкольная**

**образовательная организация детский сад № 8**

**(МБДОО детский сад №8)**

**Инновационный проект**

**«Совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях интенсивной модернизации системы образования»**

**МУУО Миллеровского района**

**Пр. №942 от 28.12.2021 г.**

г. Миллерово

2021 г.

**Актуальность проекта**

***Чем выше и дальше каждый из нас идет, тем яснее видит, что предела достижений совершенства не существует. Дело не в том, какой высоты ты достигнешь сегодня, а в том, чтобы двигаться вперёд вместе с вечным движением жизни».***

***(Е. И. Рерих)***

Процесс модернизации образования предъявил серьезные требования к дошкольным учреждениям. В условиях перехода на ФГОС ДОО ключевой вопрос модернизации – организация и внедрение в педагогическую практику образовательных организаций инновационной деятельности, направленной на проектирование стратегии обновления управления дошкольной организацией, а так же организацию инновационной методической работы с педагогическими кадрами.

Сегодня предъявляются особые требования к профессиональной деятельности педагогов как со стороны администрации дошкольного учреждения, так и со стороны самих воспитанников и их родителей. В условиях модернизации и развития системы образования произошли значительные изменения, как в организации, так и содержании педагогической деятельности коллектива ДОУ. Появилась реальная возможность для стандартизации образования как деятельности и повышения качества образования.

В период перехода к продуктивному личностно-ориентированному образованию, одной из главных задач является профессиональное развитие педагогического коллектива. Дошкольному учреждению необходим педагог:

• владеющий новыми технологиями организации педагогического процесса,

• умеющий осуществлять психолого-педагогическую поддержку,

• способный реализовать принципы построения образовательного процесса,

• ориентированный на личность ребенка

• мотивированный на профессиональное совершенствование.

Между тем следует признать, что большая часть инновационных направлений дошкольного образования реализуется не всегда продуктивно и качественно, возникают риски в профессиональной деятельности педагогов по причине нехватки в ДО высококвалифицированных педагогических кадров, обозначились некоторые проблемы:

• отсутствие опыта и недостаток знаний по дошкольной педагогике;

• неготовность некоторых педагогов к инновационной деятельности;

• недостаточная активность большинства педагогов в профессиональном развитии и передаче своего опыта работы.

Возникает противоречие между образовательными ожиданиями общества, перспективой развития образовательной системы и реальным воплощением этих ожиданий в педагогической среде. Разрешению данного противоречия может способствовать использование современных методов работы со взрослыми и внедрение нестандартных форм по развитию у педагогов новых профессиональных качеств, а также оптимизация существующей модели повышения профессионального мастерства педагогов за счет ресурсов дошкольной организации.

Поэтому тему нашего проекта мы определили: **«Совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях интенсивной модернизации системы образования».**

Проект направлен на обеспечение профессионального роста педагогических кадров, способных осуществлять качественное дошкольное образование.

**Цель проекта:**

**Обеспечить методическое сопровождение педагогов ДО ориентированное на изменение профессиональной позиции педагога и совершенствование опыта практической деятельности в условиях введения ФГОС ДО**

**Задачи проекта:**

1. Наметить пути обновления образовательного процесса в ДО в условиях интенсивной модернизации системы образования;

2. Создать условия, способствующие удовлетворению актуальных профессиональных потребностей педагога и обеспечивающие условия для включения педагога в творческий поиск.

3. Ориентировать педагогов на ценностные установки, цели, задачи, определенные федеральным государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.

4. Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении (профессионального мастерства).

5. Активизировать творческий потенциал педагогов по обобщению передового педагогического опыта и его распространения.

**Ожидаемые результаты:**

* Повышение качества образовательного процесса и научно -методической работы в ДО.
* Активное участие педагогов в обобщении и распространении инновационного педагогического опыта работы в городском масштабе.
* Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров ДО.
* Внедрение инноваций и нововведений (открытие личных сайтов педагогов, участие в профессиональных конкурсах на различном уровне, разработка методических пособий и рекомендаций).
* Пополнение нормативной базы дошкольного учреждения, регламентирующей сопровождение педагога.
* Качественно сформированный творчески работающий коллектив педагогов-единомышленников.

***Основные направления работы:***

* Инновации в методической деятельности;
* Инновации в работе с педагогическими кадрами;
* Инновации в содержании образования
* Организация профессиональной коммуникации.
* Мотивация самообразования.
* Психологическая и методическая поддержка.

**Участники проекта: администрация ДО, педагоги.**

**Механизм реализации проекта:**

1. Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов и представление результатов мониторинговых исследований (разработка карт для диагностики профессиональной теоретической подготовленности к педагогической деятельности, карт оценивания профессиональной компетентности педагогов, разработки анкеты для оценки потребностей педагогов в развитии, карта оценки квалификации педагогических кадров).

2. Составление графика повышения квалификации в образовательных организациях дополнительного профессионального образования.

3. Разработка плана самообразовательной деятельности с указанием проблемы, этапов погружения в суть проблемы, рекомендации.

4. Разработка плана-проекта карьерного роста педагогических кадров.

5. Создание портфолио педагога.

**Проект рассчитан на 3 года (2021 – 2024 г.г.) и включает** **4 этапа:**

***I этап - подготовительный*** (сентябрь – ноябрь 2021 г.) - обеспечение мотивационной готовности педагогического коллектива к освоению новшеств.

***Содержание деятельности:***

* Анализ уровня профессиональной деятельности педагогов (составление паспорта педагога).
* Создание информационного поля, банка новшеств в сфере образования.
* Выявление потребностей в инновациях, определение их типа.
* Выбор педагогами новшеств в соответствии со своими потребностями и с учетом интересов и склонностей воспитанников.
* Создание мотивации на достижение успеха (проведение тестов на мотивационную готовность, активное участие в педагогических мероприятиях).

***II этап - организационный*** (декабрь 2021г. – декабрь 2022 г.) - усиление мотивационной готовности, обеспечение теоретической готовности педагогического коллектива к освоению новшеств.

***Содержание деятельности:***

* Внесение изменений в структуру методической деятельности.
* Обновление программы «Школы молодого специалиста».
* Пополнение воспитателями базовых научных и методических знаний (копилка методических разработок).
* Развитие исследовательских умений воспитателей (разработка проектов)
* Организация взаимодействия занятий, круглых столов, т. д. (различные формы педагогического взаимодействия, творческие группы, «Педагогическая гостиная»).

***III этап - практический*** (январь 2023 г. – май 2024 г.) - обеспечение практической готовности педагогического коллектива к освоению новшеств.

***Содержание деятельности:***

* Промежуточная диагностика уровня инновационного потенциала педагогического коллектива.
* Совершенствование системы научно-методической работы, её организация.
* Организация работы «Школы молодого специалиста».
* Разработка педагогами авторских программ, проектов, специальных семинаров.
* Совершенствование структуры управления в условиях работы в инновационном режиме, активное участие педагогов и принятие управленческих решений.
* Распространение педагогического опыта среди ДОУ г. Миллерово и Миллеровского района.

***IV этап - заключительный*** (август 2024 г.) - выявление расхождений между желаемым и реальным уровнями инновационного потенциала педагогического коллектива.

***Содержание деятельности:***

* Анализ и оценка результатов реализации системы, обобщение опыта,
* Определение перспектив совершенствования опыта педагогического коллектива по дальнейшему развитию профессионального потенциала.

**Этапы и механизмы реализации проекта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Продукты деятельности** |
| **I этап - подготовительный (сентябрь – ноябрь 2021 г.)** | | | |
| Анкета «Оценка инноваций в МБДОО» | сентябрь - октябрь 2021 г | Старший воспитатель | Справка по результатам анкетирования |
| Оценка реализации потребностей педагога в развитии (Н.В. Немова) | октябрь -ноябрь 2021г | Педагог-психолог | Справка по результатам анкетирования |
| Анкета «Ваше отношение к педагогическим инновациям» | октябрь 2021г | Старший воспитатель | Справка по результатам анкетирования |
| Анализ уровня профессиональной деятельности педагогов (составление паспорта педагога). | сентябрь -ноябрь 2021г | Старший воспитатель | Аналитическая справка по результатам оценки уровня профессиональной деятельности педагогов |
| Подготовить научно – методическое сопровождение инновационного проекта | октябрь -ноябрь 2021г | методсовет | Определение участников инновационного проекта, руководителя.  Распределение функциональных обязанностей между участниками инновационного проекта |
| Создание инновационного банка | в течение реализации программы | Старший воспитатель | Характеристика инноваций и нововведений |
| **II этап - организационный (декабрь 2021г. – декабрь 2022 г.)**  **Цель:** Организация эффективной системы взаимодействия участников учебно-воспитательного процесса. | | | |
| Определение готовности МБДОО детского сада №8 к осуществлению инновационной деятельности: анкетирование педагогов | Декабрь  2021 г. | Заведующий, старший воспитатель | Анализ  ресурсных  возможностей МБДОО детского сада №8 (кадровых, методических,  материально-технических, финансовых) для реализации задач инновационного проекта. |
| Изучение действующего законодательства и требования к дошкольному образованию в соответствии с ФГОС ДО | Декабрь  2021 г. | методсовет | Определение рабочей группы для разработки нормативно-правовой документации согласно требованиям ФГОС ДО  Изучение ФГОС ДО, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155  Выявление знаний педагогов о требованиях ФГОС ДО |
| Проведение мероприятия для педагогов «Эмоциональное благополучие как критерий психологического здоровья дошкольника» | Декабрь  2021 г. | методсовет | Повышение профессионального мастерства педагогов МБДОО |
| Внесение изменения в структуру методической деятельности. | февраль  2022 г. | рабочая группа | Характеристика методической деятельности с изменениями |
| Пополнение педагогами копилки методических разработок. | в течение реализации программы | Педагоги ДО | Оформление в методическом кабинете инфотеки «Копилка методических разработок» |
| Формирование оценки качества дошкольного образования в рамках проекта |  |  | Создание и внедрение методик оценивания профессиональных педагогических компетентностей педагога ДОО. |
| Систематизация методических и дидактических материалов  по обучению воспитанников | Январь – февраль  2022 г. | Ст. воспитатель  педагоги | Подборка практического материала |
| **III этап - практический (январь 2023 г. – май 2024 г. )**  **Организационно-педагогические мероприятия**  **Цель**: мотивация и стимулирование педагогических работников к инновационной деятельности; исследовательская, творческая, рефлексивная деятельность педагогов; содержание образовательной деятельности. | | | |
| Разработка педагогами проектов. | в течение реализации программы | Педагоги ДО | Оформление педагогами проектной деятельности |
| Обновление программы «Школы молодого специалиста на 2021 – 2024 г.г.» с учетом задач инновационной площадки  ***Приложение №1: план работы «Школы молодого специалиста» (по годам)*** | Январь – февраль  2023 г. | методсовет | Программа «Школы молодого специалиста» на 2021 – 2024 г. |
| Круглые столы, мастер-классы, семинары по проблемам обобщения передового педагогического опыта в рамках работы над единой методической темой МБДОО. | в течение реализации программы | Рабочая группа, методсовет | Обмен опытом работы.  Повышение профмастерства педагогов в рамках проекта |
| Изучение «Энциклопедии педагогических ситуаций» | апрель –  май 2023 г. | Педагог - психолог | Повышение уровня педагогического общения |
| **Деловая игра** *«Укрепление профессиональной общности педагогов»;*  ***Семинар*** *«Как воспитателю организовать работу с ребенком, который протестует против всего».* | апрель –  май 2023 г. | Педагог - психолог |  |
| Представление опыта работы на районном уровне  «Повышение качества воспитательно-образовательного процесса, через внедрение инновационных педагогических технологий»  ***Приложение№2: План работы РМО с приложениями (по годам)*** | в течение всего периода | Заведующая  Ст. воспитатель  Педагоги | Программы семинаров |
| Организация методической работы по изучению и внедрению современных педагогических технологий.  ***Приложение №3: выписка из годовых планов МБДОО детского сада №8(по годам)*** | в течение всего периода | Ст. воспитатель  «Центр  деловой активности» | Разработка проекта «Внедрение современных образовательных технологий, способствующих повышению профессионального уровня педагогов» |
| Организация методической работы по самообразованию педагогов  ***Приложение №4: темы проектной деятельности педагогов (по годам)*** | в течение всего периода | методсовет | Разработка проекта «Повышение профессиональной компетентности педагогов ДО через самообразование». |
| **Использование активных форм методической работы:**  **-**мастер-классы;  -творческие мастерские;  -педагогические гостиные;  - методический театр и др. | в течение всего периода | методсовет | Фотоотчет |
| **IV этап - заключительный (май 2024 г. )**  **Цель:** анализ и оценка результатов реализации системы, обобщение опыта, определение перспектив дальнейшего совершенствования опыта. | | | |
| **Организация процедуры мониторинга**- отслеживание промежуточных результатов реализации проекта | апрель | Ст. воспитатель | Сравнительный анализ |
| **Обобщение и трансляция передового педагогического опыта (ППО) на районном уровне** | Апрель | Администрация Творческая группа | План мероприятия (Приложение ) |
| **Подведение итогов работы по проекту, определение перспектив работы ДО** | Май | Администрация  Творческая группа |  |

**Список литературы**

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155

3. Виноградова Н. А., Микляева Н. В., Микляева Ю. В. Дошкольная педагогика: учебник для бакалавров. М.: Издательство Юрайт, 2013.

4. Управление качеством в образовательном учреждении. Выпуск 3// сборник научных статей и тезисов / Урал. гос. пед. ун-т: Екатеринбург, 2012.

5. Хабибуллина Р. Ш. Контрольно-аналитическая деятельность руководителя дошкольного образовательного учреждения. СПб.: Детство-пресс, 2009.

6. Зубкова Е. Н. Методическая работа в ДОУ как фактор управления качеством воспитательно-образовательного процесса // Актуальные задачи педагогики: материалы IV международной научной конференции/ Чита, октябрь 2013 г.

7. Захарова Т. И. Организационное поведение: Учебно-методический комплекс. М.: Изд. центр ЕАОИ. 2009.

8. Урмина И.А. Инновационная деятельность в ДОУ. М.: Линка-Пресс, 2009.